



नेपाल सरकार

# सद्गीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय

सिंहदरवार, काठमाडौं



पत्र संख्या:- २०६६।०७६०

चलानी नं:- विविध /२८९

फोन { ४२००५०५  
४२००२९९  
४२००३०६  
फ्याक्स नं.: ४२००३२२

मिति : २०७६/०९/२३

विषय : कर्मचारीहरुको विवरण सम्बन्धमा स्पष्ट गरिएको बारे।

श्री राष्ट्रिय कितावखाना, हरिहरभवन, ललितपूर ।

श्री स्थानीय पूर्वाधार विभाग, ललितपूर ।

श्री स्थानीय तह (सबै) ।

यस मन्त्रालयको मिति २०७६।०९।१४ तथा च.नं २४८ को संलग्न पत्र मार्फत मागिएको कर्मचारीहरुको विवरण संघमा समायोजन भई संघीय कार्यालयमा कार्यरत तथा स्थानीय तहमा कार्यरत (प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत समेत) कर्मचारीहरुका लागि मात्र भएको व्यहोरा स्पष्ट पारिएको छ ।

(सुदर्शन दाहाल)

शाखा अधिकृत



नेपाल सरकार

# सद्गीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय

सिंहदरवार काठमाडौं



पत्र संख्या:- २०६६ | २०६६

चलानी नं.: २४८

फोन { ४२००५०५  
४२००२९९  
४२००३०६  
फ्याक्स नं.: ४२००३२२

मिति : २०७६/०९/१४

विषय : कर्मचारीहरुको विवरण अध्यावधिक गरी पठाउने।

श्री राष्ट्रिय कितावखाना, हरिहरभवन, ललितपूर ।

श्री स्थानीय पूर्वाधार विभाग, ललितपूर ।

श्री स्थानीय तह (सबै) ।

यस मन्त्रालय र मातहतका निकाय तथा स्थानीय तहमा कार्यरत कर्मचारीहरुले संलग्न फारम बमोजिम विवरण अध्यावधिक गरी सात दिन भित्र Hard Copy (प्रमाणित) तथा सफ्टकपि यस मन्त्रालयको इमेल [mofaga.admn@gmail.com](mailto:mofaga.admn@gmail.com) मा पठाइदिनु हुन आदेशानुसार अनुरोध छ ।

(सुदर्शन दाहाल)

शाखा अधिकृत



नाम थर :

शुरू नियुक्ति मिति :

हालको सेवा/ समूह/ उपसमूह :

हालको पदमा नियुक्ति मिति :

इमेल :

#### सेवाको विवरण

क्र.सं.	हालसम्म सेवा गरेका कार्यालय	अवधि	पद	कैफियत

#### शैक्षिक योग्यता

क्र.सं.	अध्ययन गरेको संस्था	उत्तीर्ण गरेको तह	श्रेणी	अध्ययन गरेको मुख्य विषय	कैफियत

#### तालिम

क्र.सं.	लिएको तालिमको विवरण	अवधि	तालिम प्रदान गर्ने संस्था	कैफियत

#### वैदेशिक तालिम

क्र.सं.	लिएको तालिमको विवरण	अवधि	तालिम प्रदान गर्ने संस्था र देश	कैफियत

#### पुरस्कार तथा विभूषण

क्र.सं.	पुरस्कार तथा विभूषण	पुरस्कार तथा विभूषण प्राप्त गरेको मिति	पुरस्कार तथा विभूषण प्रदान गर्ने संस्था	कैफियत

#### विशेष योग्यता तथा क्षमता:

1. भाषा सम्बन्धी ज्ञान: .....
2. कम्प्युटर सम्बन्धी ज्ञान: .....

#### विशेष अवस्था

1. फरक क्षमता: .....
2. अन्य: .....

#### हालको जिम्मेवारी प्रतिको धारणा:

1. निरन्तरता दिन चाहेको: .....

2. सरुवा हुन चाहेको निकाय र कारण:

- i. .....
- ii. .....

माथि उल्लेखित विवरण साँचो हो, जुठा ठहरे कानुन् बमोजिम सहुँला बुझाउला।

नाम थर : .....

हस्ताक्षर : .....

फोटो